

# QUALITÄTSMERKMALE FÜR DEN PROZESS DES LEHRENS UND LERNENS AN HOCHSCHULEINRICHTUNGEN

D. Flischkowski

## 0. Als Faktoren, die den Lehr- und Lernprozess bestimmen, werden folgende betrachtet:

- Ausbildungsangebot
- Studierende
- Personal
- Ressourcen/Öffentlichkeitsarbeit

Für alle Faktoren gibt es an den einzelnen Einrichtungen unterschiedliche Bedingungen, von denen die Qualität des Gesamtprozesses letztendlich in entscheidendem Maße abhängt. Auf Bedingungen soll hier nicht eingegangen werden. Es kann nachfolgend deshalb nicht darum gehen, Agute@ Qualität zu definieren. Vielmehr wird lediglich versucht, für die oben genannten Faktoren eine Art ACheckliste@ für die zu bestimmende Qualität aufzustellen.

## 1. Ausbildungsangebot

- Gibt es ein übergreifendes Ausbildungs- und Zertifizierungskonzept für Hörer aller Fakultäten? (hochschul-, sprachbereichs-, fachübergreifend)
- Gibt es sprachübergreifende Ausbildungsziele und Curricula für Studierende philologischer Studiengänge?
- Gibt es übergreifende Bewertungskriterien für studentische Leistungen in den Bereichen Lexik, Grammatik, Sprachfertigkeiten (im Sprachbereich, bereichsübergreifend)?
- Gibt es Einstufungstests?
- Gibt es formulierte Kurskonzepte (Ziele, Inhalte, Methoden) - Wann erfolgte die letzte Revision?
- Gibt es innovative Kursangebote (z. B. Projektarbeit, Videokonferenzen, E-mail-/Tandem-Kurs, integrierte Sprachkurse im Ausland)?
- Wann erfolgte die letzte Revision der verwendeten kommerziellen u. selbst erstellten Lehrmaterialien?

- Wie ist das Verhältnis von Kursangebot und Selbstlernen?
  - Gibt es ein Konzept für das Selbstlernzentrum/den Selbstlernbereich (Lernberatung, Materialerstellung, -aufbereitung, Katalogisierung)?
  - Wann erfolgte die letzte Revision von Prüfungen u. Tests? Gibt es dafür ein übergreifendes Gremium (Prüfungsausschuss)?
  - Wird eine Studentenkartei geführt ( Kursteilnahme, Prüfungsergebnisse)? Wird sie regelmäßig ausgewertet (Abbrecherquote - Gründe; Verhältnis Kurs- und Prüfungsteilnahme; Maßnahmen)?
- 

-2-

## 2. Studierende

- Wird die Kursteilnahme von den Fächern anerkannt ( Creditpoints, Anrechnung von SWS)?
- Gibt es mit den Fächern abgesprochene Freiräume für die Beschäftigung mit Fremdsprachen?
- Sind lange Fahrwege mit der Teilnahme an Sprachlehrveranstaltungen verbunden?
- Welche Möglichkeiten haben die Studierenden, sich über Kursangebot, Einstufungsmodalitäten, Prüfungen, Auslandsaufenthalte etc. zu informieren?
  - Information des SZ im Rahmen der Studieneingangsberatung der Fächer;
  - Studieneingangsberatung bei der Einschreibung am SZ;
  - Kommentiertes Verzeichnis -Broschüre, Webseite; Aushänge.
- Gibt es spezielle Serviceleistungen für Studierende?
  - Vermittlung von E-mail-Tandem und Tandem-Partnern,
  - Abnahme von /Vorbereitung auf Sprachtests - DAAD, TOEFL, ELSA;
  - Organisation oder Vermittlung von Auslandsstudienaufenthalten/-exkursionen, -praktika
- Welche Selbstlernbedingungen gibt es (z. B. Öffnungszeiten der Mediothek/des Selbstlernbereichs )?
- Welche Möglichkeiten für ein studentisches Feedback gibt es? ( z. B. Evaluierungsbogen,

## Mitarbeit in Gremien des SZ, Zusammenarbeit des SZ mit Fachschaftsräten)

- Inwieweit fungiert das SZ als Begegnungsstätte für ausländische und deutsche Studierende? (z.B. Abende des ausländischen Films, Lesecafé, Theatergruppe)

### 3. Personal

#### 3.1. Lehrende

- Gibt es ein schriftlich fixiertes Tätigkeitsprofil für Lehrende (Lehre, Prüfungen, Fortbildung, Forschung, Lehrmaterialentwicklung)
  - Gibt es einen vereinbarten Katalog von Tätigkeiten zur Abminderung des Lehrdeputats?
  - Welche Einstellungskriterien gibt es für hauptamtlich Beschäftigte und für Lehrbeauftragte?
- 

-3-

- Wie sind Lehre und Forschung koordiniert? Fließen Forschungsergebnisse in die Lehre ein (z. B. Kurs- und Materialentwicklung)
- Gibt es ein Fortbildungskonzept ?
  - regelmäßige Hospitationen der MitarbeiterInnen untereinander oder Videomitschnitte von Unterrichtsstunden - Auswertung im Sprachbereich;
  - Vorstellen neuartiger Lehrmaterialien, Methoden etc im Sprachbereich;
  - Sprachbereichsübergreifender Erfahrungsaustausch zu Kurskonzepten, Testmethoden, Prüfungsanforderungen;
  - Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen (sprachlich, methodisch/didaktisch /Umgang mit modernen Medien) auf regionaler, nationaler, internationaler Ebene;
  - Verbandsarbeit (Lektorenverband, Fachverbände);
  - Beteiligung an europäischen Projekten.

- Welche Möglichkeiten der Einflussnahme/der Beteiligung an Entscheidungsprozessen gibt es? (z. B. Mitwirkung in Beschlussorganen; regelmäßige Bereichsberatungen)

### 3.2. Verwaltung

- Gibt es eine fixierte Aufgabenverteilung für Sekretärinnen, Verwaltungsleiterin, Mediothekarin, Techniker?
- Wie hoch ist der Anteil der Tätigkeiten für die Sprachbereiche (z.B. Schreiben von Lehrmaterialien, Tests/Klausurarbeiten, Zertifikaten, Aufsätze, Mitwirkung bei Info-Weitergabe an Studierende)
- Welche Dienstleistungen werden vom Techniker/von der Mediothekarin wahrgenommen?
- Gibt es Fortbildungsmaßnahmen für Verwaltungsangestellte? (z.B. neue Informationstechnik)

### 4. Ressourcen/Öffentlichkeitsarbeit

- Gibt es ein Verteilungsmodell für lfd. Haushaltsmittel/Literaturmittel?
- Gibt es ein langfristiges Konzept für Mitteleinsatz und Mitteleinwerbung?
  - Welche Formen der Öffentlichkeitsarbeit werden praktiziert?
  - Versenden der Verzeichnisse innerhalb der Einrichtung, an Einrichtungen der Region,
  - Mitarbeit in Gremien der Einrichtung,
  - regelmäßige Publikationen in der Hochschulzeitschrift, in Regionalpresse, Fachzeitschriften
  - Schülerinformationen, @Schnupperkurse@, Beteiligung an Schulprojektwochen.

Copyright © 2000 *Zeitschrift für Interkulturellen Fremdsprachenunterricht*

Flischkowski, D. (2000). Qualitätsmerkmale für den Prozess des Lehrens und Lernens von  
Fremdsprachen an Hochschuleinrichtungen

*Zeitschrift für Interkulturellen Fremdsprachenunterricht* [Online], 4(2), 3 pp. Available:  
[http://www.spz.tu-darmstadt.de/projekt\\_ejournal/jg\\_04\\_3/beitrag/flisch1.htm](http://www.spz.tu-darmstadt.de/projekt_ejournal/jg_04_3/beitrag/flisch1.htm) (February 15, 2000)

[Zurück zur [Leitseite](#) der Nummer im Archiv]